



Versie mei 2023

1. Partijen

1. AB Cleaning Groep, bestaand uit:

2. AB Cleaning: AB Cleaning Indoor B.V., geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66886058, AB Cleaning Outdoor B.V. geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66885248, of AB Cleaning Offshore B.V. geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66885078, alle gevestigd te Heteren aan de P v M Gelderland Oranje 7 (6666 LV), gebruiker van deze algemene voorwaarden.

3. Verdere gegevens van AB Cleaning:

Website: <https://abcleaning.nl>

Email: info@abcleaning.nl

Telefoonnummer: 026 – 472 39 77

Btw-identificatienummer: AB Cleaning Indoor B.V., BTW: NL8567.40.457.B.01, AB Cleaning Outdoor B.V., BTW: NL8567.40.056.B.01, AB Cleaning Offshore B.V., BTW: NL8567.39.947.B.01

4. Opdrachtgever: de (potentiële) afnemer van de door AB Cleaning aangeboden diensten.

2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden maken deel uit van alle (toekomstige) aanbiedingen, overeenkomsten en andere verbintenissenrechtelijke relaties tussen AB Cleaning Groep en Opdrachtgever.

2. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze door partijen uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

3. Algemene (inkoop)voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. Derden die door AB Cleaning bij de uitvoering van de overeenkomst worden betrokken kunnen zich eveneens op deze algemene voorwaarden beroepen.

5. Indien een of meer (gedeelte(n)) van de bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn, dan wel worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van toepassing. Partijen zullen alsdan in overleg treden om ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen tot nieuwe afspraken te komen, waarin zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen tot uiting zullen komen.

3. Aanbod en overeenkomst

1. Ieder aanbod, in de vorm van een offerte of anderszins, is in zijn geheel en onvoorwaardelijk vrijblijvend en herroepelijk en heeft een geldigheidsduur van 15 dagen, tenzij schriftelijk anders door AB Cleaning is aangegeven.

2. De door AB Cleaning gehanteerde tarieven komen tot stand op basis van een aannemingssom of regie. In het geval van een aannemingssom geeft AB Cleaning een vast bedrag voor de levering van de in de offerte omschreven diensten en goederen. In het geval van regie geeft AB Cleaning een opgave van de prijsfactoren (zoals uurtarieven, opslagen en eenheidsprijzen van de benodigde materialen). De verschuldigde omzetbelasting wordt in de offerte afzonderlijk vermeld. De prijzen zoals vermeld in een aanbod zijn, tenzij anders vermeld, in Euro, exclusief btw, en onderhavig aan heffingen, toeslagen en overige factoren. In het aanbod kunnen stelposten zijn opgenomen.
3. Ieder aanbod kan slechts eenmaal worden aanvaard en geldt niet voor een latere opdracht, tenzij anders is bepaald.
4. Alle opgaven door AB Cleaning van getallen, maten, gewichten en kleur van de te gebruiken of te leveren goederen of werken in de getoonde of verstrekte indicaties, offertes, tekeningen, afbeeldingen, foto's, modellen of een andere vormen van aanbod, zijn slechts aanduidingen. Een geringe afwijking hiervan in het geleverde leidt niet tot een tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst aan de zijde van AB Cleaning.
5. De overeenkomst komt tot stand nadat beide partijen een op schrift gesteld aanbod hebben ondertekend, nadat AB Cleaning een schriftelijke of elektronisch per email verzonden aanvaarding heeft bevestigd ofwel nadat AB Cleaning, of een derde namens haar, is aangevangen met de uitvoering van de opdracht.
6. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is AB Cleaning gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door de daartoe bij AB Cleaning bevoegde persoon en Opdrachtgever akkoord is gegaan met de voor de uitvoering geldende voorwaarden, waaronder maar niet beperkt tot de aanvullende vergoeding voor AB Cleaning en de termijn waarbinnen de werkzaamheden worden uitgevoerd. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst kan niet worden beschouwd als een tekortkoming aan de zijde van AB Cleaning en kan niet worden aangewend als grondslag voor de beëindiging of te annulering van de opdracht.
7. Een verzoek tot wijziging van de opdracht kan steeds door AB Cleaning worden afgewezen zonder dat zulks gevolgen heeft voor de oorspronkelijke opdracht.
8. Door of namens AB Cleaning vervaardigde tekeningen, technische omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen, blijven AB Cleaning in eigendom toebehoren. Het is opdrachtgever niet toegestaan ontvangen bescheiden te kopiëren of te verveelvoudigen, aan derden ter hand te stellen of te tonen met het oogmerk een vergelijkbare offerte te verkrijgen. Indien geen opdracht aan AB Cleaning wordt verstrekt, dienen de door of namens AB Cleaning vervaardigde materialen binnen 14 dagen na een daartoe door AB Cleaning gedaan verzoek op kosten van Opdrachtgever aan AB Cleaning te worden geretourneerd.

4. Uitvoering door AB Cleaning

1. AB Cleaning zal binnen de aangegeven/geschatte termijn de overeenkomst trachten uit te voeren. Deze termijn is niet fataal, waardoor Opdrachtgever AB Cleaning steeds eerst in gebreke dient te stellen alvorens tot enige remedie kan worden overgegaan.
2. AB Cleaning is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en het uitgevoerde deel afzonderlijk te factureren.
3. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, kan AB Cleaning de uitvoering van de onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd en de daaraan verbonden factu(u)r(en) heeft voldaan.
4. AB Cleaning is gerechtigd bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van de diensten van derden indien zulks naar oordeel van AB Cleaning wenselijk is met het oog op een voor Opdrachtgever optimale uitvoering van de overeenkomst. Op de overeenkomst is ingevolge hiervan artikel 7:404 BW niet van toepassing.

5. Verbintenissen van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verplicht zich AB Cleaning in de gelegenheid te stellen de bij de opdracht behorende activiteiten te verrichten en AB Cleaning bij de uitvoering van die activiteiten te ondersteunen; hieronder wordt onder andere verstaan:
 - a) Ervoor zorgdragen dat AB Cleaning beschikt over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van hulpmiddelen;
 - b) het kosteloos zorgdragen voor voldoende afsluitbare opslagruimte voor materiaal, gereedschap en andere zaken van AB Cleaning;
 - c) het tijdig en kosteloos op de locatie waarop de werkzaamheden van AB Cleaning worden verricht ter beschikking stellen van benodigde en gebruikelijke hulpmiddelen (gas, water, elektriciteit, stoom, perslucht, verwarming, verlichting e.d. daaronder begrepen);
 - d) Ervoor zorgdragen dat door derden uit te voeren werkzaamheden en/of leveringen, die niet tot de opdracht van AB Cleaning behoren, zodanig en zo tijdig worden verricht dat de uitvoering van de opdracht door AB Cleaning daarvan geen vertraging of hinder ondervindt;
 - e) Het op een zodanige wijze inrichten van de locatie waarop de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd dat AB Cleaning zonder vertraging kan aanvangen met de levering van diensten en/of goederen;

- f) Het gedurende de levering van de diensten door AB Cleaning continu toegankelijk houden van de locaties waarin of waaraan de diensten worden geleverd. Opdrachtgever dient derhalve tijdens de uitvoering van de opdracht aanwezig te zijn ofwel een toegangsmogelijkheid te verschaffen.
 - g) voorafgaand aan de werkzaamheden van AB Cleaning treffen en handhaven van alle noodzakelijke veiligheids- en voorzorgsmaatregelen en de locatie waarop de werkzaamheden van AB Cleaning dienen te worden verricht zodanig in te richten dat steeds aan de toepasselijke overheidsvoorschriften wordt voldaan;
 - h) het op de juiste plaats aanwezig hebben en houden van de goederen waaraan of waarin de werkzaamheden van AB Cleaning dienen te worden verricht.
2. Schade en kosten, die ontstaan doordat niet of niet tijdig aan de in dit artikel gestelde voorwaarden is voldaan, komen voor rekening van Opdrachtgever. Voorafgaand aan de uitvoering van de bij de opdracht behorende werkzaamheden dient Opdrachtgever de afgesproken en benodigde zaken en informatie zoals tekeningen, berekeningen en uitvoeringsvoorschriften, aan AB Cleaning te verschaffen. AB Cleaning zal de verschafte documenten beoordelen doch de verantwoordelijkheid voor de juistheid van de door Opdrachtgever verschafte documenten berust steeds bij Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever draagt uitdrukkelijk het risico voor schade die is veroorzaakt door:
- a) Onjuistheden in de door Opdrachtgever verlangde constructies en werkwijzen;
 - b) Gebreken aan de (on)roerende zaken waaraan of waarin de opdracht wordt uitgevoerd;
 - c) Gebreken in materialen of hulpmiddelen die door Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld.
4. Art. 7:408 en 7:764 BW zijn van de overeenkomst uitgesloten.

6. Prijzen en betaling

- 1. Het aanbod is in goed overleg tot stand gekomen. Door het sluiten van de overeenkomst verklaren partijen de prijzen redelijk en billijk te achten.
- 2. Tenzij anders overeengekomen dient 50% van de aan AB Cleaning toekomende som bij het sluiten van de overeenkomst, en ten minste 10 dagen voorafgaand aan de aanvang van de uitvoering van de opdracht, te worden voldaan. 25% van de aan AB Cleaning toekomende vergoeding dient tussentijds en 25% van de aan AB Cleaning toekomende som na oplevering te worden voldaan.
- 3. Betalingen dienen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur door middel van girale overboeking te hebben plaatsgevonden.
- 4. Werkzaamheden die buiten de offerte vallen en op verzoek of door toedoen van Opdrachtgever door of namens AB Cleaning worden verricht, worden bij Opdrachtgever voor het gebruikelijke uurtarief van AB Cleaning in rekening gebracht als meerwerk.

5. Zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van AB Cleaning is het Opdrachtgever niet toegestaan betalingsverplichtingen te verrekenen en/of opschorting en/of inhouding toe te passen.

6. Indien Opdrachtgever een rechtspersoon of natuurlijke persoon is die handelt in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, is Opdrachtgever bij overschrijding van de overeengekomen betalingstermijn terstond de buitengerechtelijke incassokosten ter hoogte van 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 100,- (exclusief BTW), alsmede een vertragingsrente van 10% over de hoofdsom verschuldigd.

7. Levering van goederen

1. AB Cleaning levert de artikelen na de totstandkoming van de overeenkomst binnen de overeengekomen termijn. Indien de goederen op het moment van bestelling niet bij AB Cleaning voorradig zijn, worden geen garanties gegeven ten aanzien van de termijn van levering.

2. Levering vindt plaats af magazijn.

3. Indien de te leveren goederen niet op het overeengekomen moment door Opdrachtgever in ontvangst worden genomen, kan AB Cleaning aanvullende kosten in verband met de verzending en opslag van de goederen bij Opdrachtgever in rekening brengen.

4. Het risico van verlies of waardevermindering van de (te leveren) goederen gaat op Opdrachtgever over vanaf het moment dat deze zich in haar macht bevinden. Dit ongeacht de eigendomsoverdracht reeds heeft plaatsgevonden.

8. Eigendomsvoorbehoud

1. Het eigendom van de te leveren goederen gaat, in tegenstelling tot de feitelijke machtsverschaffing, pas over op Opdrachtgever nadat hij al hetgeen Opdrachtgever uit hoofde van de met AB Cleaning gesloten overeenkomst verschuldigd is of zal zijn, volledig heeft voldaan. Indien meerdere overeenkomsten zijn gesloten, gaat het eigendom eerst over nadat Opdrachtgever aan de betalingsverplichtingen uit alle overeenkomsten heeft voldaan. Onder deze betalingsverplichtingen wordt niet slechts de koopsom verstaan, maar onder andere ook eventuele nader verschuldigde boetes, meerkosten of buitengerechtelijke incassokosten.

2. Ingevolge het hier bedoelde eigendomsvoorbehoud is Opdrachtgever gedurende het voorbehouden eigendom niet gerechtigd de artikelen te bezwaren met enig recht en slechts gerechtigd de artikelen te vervreemden voor zover dat past binnen de normale bedrijfsuitoefening van Opdrachtgever.

3. Opdrachtgever verbindt zich, in verband met de effectiviteit van het eigendomsvoorbehoud, om AB Cleaning tijdig en adequaat te informeren bij een dreigend faillissement, surseance van betaling of schuldsanering of wanneer derden dreigen beslag te leggen op een van met

eigendomsvoorbehoud geleverde goederen. Opdrachtgever is tevens gehouden ten behoeve van de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken adequaat te verzekeren tegen schade en diefstal.

4. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft bij de nakoming van enige verplichting uit de overeenkomst, is Opdrachtgever verplicht op verzoek van AB Cleaning al het nodige te doen teneinde AB Cleaning in staat te stellen weer onbezwaard over de geleverde goederen te beschikken. Dit houdt mede in de eventuele plicht om op verzoek van AB Cleaning geleverde goederen retour te zenden.

9. Garantie en aansprakelijkheid

1. AB Cleaning doet uitdrukkelijk geen beloftes of toezeggingen en geeft geen garantie aangaande de door levering van haar diensten en goederen te behalen resultaten. Eventuele vermeldingen daarvan op offertes, promotiemateriaal of verpakkingen mogen dan ook niet als een garantie of toezegging worden opgevat.

a) AB Cleaning heeft haar diensten naar behoren verricht indien AB Cleaning Opdrachtgever heeft geïnformeerd over de afronding van de dienstverlening en Opdrachtgever het resultaat van de dienstverlening heeft geaccepteerd of heeft nagelaten de dienstverlening te accepteren.

2. Na levering van goederen komt deze voor risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever komt geen beroep op enige garantie toe indien het gebrek is te wijten aan slecht onderhoud of oneigenlijk gebruik van het geleverde.

3. Opdrachtgever verliest het recht om zich te beroepen op een gebrek indien het gebrek niet binnen twee maanden nadat het is ontdekt of redelijkerwijs behoorde te worden ontdekt aan AB Cleaning is gemeld. Op Opdrachtgever rust vanaf het moment van kennisname van een gebrek een schadebeperkingsplicht.

4. Opdrachtgever verplicht zich de door of namens AB Cleaning gegeven veiligheidsvoorschriften en instructies strikt na te leven. AB Cleaning is nooit aansprakelijk voor schade als gevolg van het niet naleven van de gegeven instructies.

5. Iedere aansprakelijkheid van AB Cleaning is beperkt tot het door de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeraar uitgekeerde bedrag, of indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, tot de hoogte van het eind-factuurbedrag vermeerderd met 10%.

6. Indien Opdrachtgever voor enig aan de overeenkomst verbonden risico is verzekerd, is hij gehouden hierop een beroep te doen alvorens de schade op AB Cleaning te verhalen.

7. Behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid, is de aansprakelijkheid van AB Cleaning beperkt tot het herstellen van voorzienbare schade van Opdrachtgever, met uitsluiting van alle indirecte of immateriële schade, zoals gederfde inkomsten en winsten, verlies of beschadiging van gegevens, verlies van contracten en supplementaire kosten.

8. Opdrachtgever vrijwaart AB Cleaning voor alle aanspraken van derden als gevolg van de door AB Cleaning verrichte werkzaamheden en/of geleverde goederen, ongeacht de oorzaak of het moment van intreden van de schade.

10. Overmacht en tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

1. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en rechtspraak wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop AB Cleaning geen invloed kan uitoefenen. Hieronder zullen mede zijn begrepen, stakingen, verkeersstoringen, niet voorzienbare stagnatie, storingen in levering van energie, transportproblemen, brand, verlies of beschadiging bij transport, pan- en epidemieën en overheidsmaatregelen.
2. Ten tijde van overmacht worden verplichtingen van AB Cleaning opgeschort. Indien nakoming door overmacht langer dan één maand onmogelijk is of zich andere omstandigheden voordoen waardoor het voor AB Cleaning onevenredig bezwarend is om aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever te voldoen, is AB Cleaning bevoegd de overeenkomst door een mededeling aan Opdrachtgever en zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daardoor een verplichting tot vergoeding van schade ontstaat.
3. Indien AB Cleaning bij het intreden van overmacht al deels aan haar verplichtingen heeft voldaan, is zij gerechtigd het reeds geleverde of verrichte deel afzonderlijk te factureren, of bij aanbetalen gedeeltelijk te crediteren.
4. Indien Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, wordt toegelaten tot een schuldsaneringstraject, dan wel indien ten laste van hem door een derde beslag wordt gelegd, tenzij dit beslag binnen een maand, al dan niet tegen zekerheidstelling, wordt opgeheven, is AB Cleaning gerechtigd zonder nadere aanmaning de werkzaamheden, dan wel het werk in onvoltooide staat te beëindigen.
5. Wanneer Opdrachtgever ondanks in gebreke blijft bij de nakoming van een verplichting, ondanks daartoe te zijn aangemaand, heeft AB Cleaning het recht om de uitvoering van het werk geheel of gedeeltelijk te schorsen.
6. Voorzieningen die AB Cleaning ten gevolge van een schorsing moet treffen alsmede de door de schorsing ontstane schade, waaronder schade aan het werk, komen voor rekening van Opdrachtgever. In het geval van een schorsing is AB Cleaning gerechtigd direct een evenredig deel van het reeds verrichte werk te factureren.
7. Indien de schorsing van het werk langer dan een maand duurt, is AB Cleaning bevoegd het werk in onvoltooide staat te beëindigen. In dat geval is AB Cleaning gerechtigd om 10% van de waarde van het niet uitgevoerde deel van het werk in rekening te brengen.

11. Verwerking persoonsgegevens

1. Hetgeen in dit artikel bepaald, geldt uitsluitend indien tussen partijen geen afzonderlijke verwerkingsovereenkomst is gesloten.
2. AB Cleaning verwerkt persoonsgegevens waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is uitsluitend in opdracht van Opdrachtgever. Opdrachtgever is ten aanzien van de door AB Cleaning verwerkte persoonsgegevens verwerkingsverantwoordelijke, als bedoeld in de algemene verordening gegevensverwerking, en als zodanig verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens door AB Cleaning, waaronder de grondslag voor de verwerking van de persoonsgegevens.
3. De door AB Cleaning verwerkte persoonsgegevens worden uitsluitend aangewend voor de uitvoering van de werkzaamheden en kunnen in dat kader ter beschikking worden gesteld aan derden.
4. Opdrachtgever is bevoegd maximaal eens keer per jaar een audit laten uitvoeren op de verwerking van de persoonsgegevens door AB Cleaning indien gerechtvaardigde vragen aangaande de verwerking van de persoonsgegevens door AB Cleaning niet door andere bronnen, waaronder de resultaten van eerdere audits, kunnen worden beantwoord.

12. Intellectueel eigendomsrechten

1. De in het kader van de opdracht door AB Cleaning tot stand gebrachte werken, bestaande uit (onder andere) software, tekeningen, procesbeschrijvingen, teksten en andere materialen of (elektronische) bestanden, blijven eigendom van AB Cleaning, ongeacht of deze aan Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
2. Opdrachtgever verkrijgt slechts een beperkt gebruiksrecht op het werk van intellectuele eigendom. Ingevolge het beperkte gebruiksrecht is het Opdrachtgever niet toegestaan het werk aan te passen, te vermenigvuldigen of voor andere toepassingen aan te wenden.
3. AB Cleaning blijft bevoegd het werk voor andere opdrachtgevers aan te wenden.

13. Forum-, rechtskeuze en overdracht van rechten

1. AB Cleaning is bevoegd haar rechten en verplichtingen onder deze overeenkomst aan een derde partij over te dragen. Opdrachtgever is slechts bevoegd haar rechten en plichten aan een derde over te dragen met schriftelijke toestemming van AB Cleaning.
2. Overeenkomsten tussen Opdrachtgever en AB Cleaning worden beheerst door Nederlands recht met uitsluiting van het Weens koopverdrag.
3. De rechter in het arrondissement waarin AB Cleaning haar (hoofd)vestigingsplaats heeft is exclusief bevoegd om van geschillen tussen partijen kennis te nemen.